अन्नपूर्ण गाउँपालिका,कास्की

आ.ब.२०८०/०८१

पहिलो चौमासिकमा सम्पादित कामहरुको प्रगति विवरण

बिभिन्न शाखा तथा वडा कार्यालयबाट सम्पादन भएका कार्यहरु

<u>प्रशासन शाखाबाट सम्पादन गरेका कार्य विवरणहरूः</u>

- संयुक्त राष्ट्र संघका महासचिव एन्टेरियो गुटेरसद्वारा जलवायु परिवर्तन सम्बन्धी यस गाउँपालिकाको वडा नं ११ अन्नपूर्ण आधार शिविरमा गरिएको भ्रमणमा आवश्यक सहजीकरण तथा समन्वय गरिएको ।
- नेपाली सेना, भगवतीदल गण, फुलवारी व्यारेक र यस गाउँपालिकाको संयुक्त आयोजनामा यस गाउँपालिकाको सभाहलमा विपद प्रतिकार्य सम्बन्धी तालिम संचालन गरिएको ।
- यस गाउँपालिकाद्वारा नेपाली नारिहरुको महान पर्व हरितालिका तीज २०८० को अवसरमा शुभकामना आदान प्रदान तथा दरखाने कार्यक्रम संचालन गरिएको ।
- यस गाउँपालिका अन्तर्गतका विभिन्न वडाहरुमा वातावरण संरक्षण ऐन सम्वन्धी छलफल कार्यक्रम संचालन गरिएको ।
- अन्नपूर्ण गाउँपालिका आन्तरिक आय संकलन (ठेक्का बन्दोबस्त) सम्बन्धी कार्यविधि २०८० पारित गरिएको ।
- यस गाउँपालिकामा रिक्त भएका पदहरुको माग आकृति फारम भरी प्रदेश लोक सेवा आयोगमा पेस गरिएको ।
- विभिन्न मन्त्रालय तथा कार्यालयहरुबाट माग भई आएबमोजिमका विवरणहरु तयार गरी उपलब्ध गराइएको ।
- भारत केरला राज्यका विकेन्द्रीकरण मोडेलका विज्ञ डा. पि.पि. बालेनसंग अन्तरकृया गरिएको
- गाउँपालिका जनप्रतिनिधि तथा सम्पूर्ण कर्मचारीहरूको आ.ब. २०७९।०८० को सम्पत्ति विवरण फारम संकलन गरी सम्बन्धित कार्यालयमा पेस गरिएको ।
- यस गाउँपालिकामा कार्यक्षेत्र भएका राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रीय संस्थाहरुलाई कार्यक्रम तथा परियोजना संचालनका लागि अनुमती तथा सिफारिस गरिएको ।
- सेवाग्राहीबाट माग भइ आए बमोजिमका जाति प्रमाणित लगायत विविध विषयका सिफारिस पत्रहरु तयार गरी सम्बन्धित मन्त्रालय/कार्यालयमा पठाईएको,
- सेवाग्राहीबाट माग भइ आए बमोजिम विभिन्न अस्पताल तथा स्वास्थ्य संस्थामा निःशुल्क साधारण स्वास्थ्य उपचारका लागि सिफारिस गरिएको ।
- यस अन्नपूर्ण गाउँपालिकामा कार्यरत सबै सेवा समूहका कर्मचारीहरूको आ.ब. २०७९।०८० को कार्यसम्पादन मूल्याङ्कन फारम सम्बन्धित कार्यालयमा पेस गरिएको ।
- मालपोत कार्यालय कास्की तथा अन्य कार्यालयबाट जारी गरिएका विभिन्न नामसारी हकदावी सम्बन्धी लगायत अन्य सार्वजनिक सूचना प्रकाशन गरिएको ।

- यस गाउँपालिका अन्तर्गत वडा नं ११ को छोम्रोङ देखी माछापुच्छ्रे बेसक्याम र अन्नपूर्ण आधार शिविर सम्म संचार सुविधाको लागि नेपाल टेलिकमलाई सिफारिस गरिएको ।
- यस कार्यालयमा सेवाग्राही सहायता कक्षको स्थापना गरी सहजकर्ता कर्मचारी खटाइएको ।
- यस कार्यालय मातहतका कार्यालयमा कार्यरत १ जना कर्मचारीलाई रमाना, १ जना कर्मचारीलाई अन्यत्र सरुवा भई जानका लागि सरुवा सहमती, २ जना कर्मचारीलाई यस कार्यालय मातहतको कार्यालयमा सरुवा भई आउनका लागि सरुवा सहमति दिईएको छ ।
- स्वास्थ्य तर्फ काज फिर्ता भई आएका ३ जना कर्मचारीलाई स्वास्थ्य संस्थामा पदस्थापना गरिएको ।
- यस गाउँपालिका मातहतका कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरुको जिम्मेवारी हेरफेर तथा सरुवा गरिएको ।
- विपद् व्यवस्थापन सम्बन्धी सामाग्रीहरू खरिद गर्न सूचना प्रकाशन गरी कोटेशनको आधारमा सामाग्रीहरु खरिद गरिएको ।
- विभिन्न कार्यालय तथा मन्त्रालयहरूमा बजेट माग गरिएको ।
- विभिन्न विश्वविद्यालय तथा विद्यालयहरुमा निशुल्क छात्र/छात्रावृत्तीका लागि सिफारिस गरिएको ।
- ४ पटक कार्यपालिका बैठक संचालन गरिएको ।
- माग भइ आए बमोजिम अनुसन्धान लगायत अन्य कार्यकाका लागि अनुमती तथा स्वीकृति प्रदान गरिएको
- अन्य नियमित कार्यहरु सम्पादन गरिएको ।

सहकारी शाखाको प्रगति विवरण

- सहकारी संस्थाहरुको वार्षिक तथा मासिक प्रतिवेदन प्राप्ति ।
- प्रकृया पुगेका सहकारी संस्थाहरुको नविकरण गरिएको ।
- माग बमोजिम गरिबी तथा सहकारी सहकारी सम्बन्धी सूचना प्रणाली (कोपोपिस) सम्बन्धमा प्रविधिक सहयोग उपलब्ध गराइएको ।
- सहकारी संस्थाहरुले माग गरेबमोजिम विभिन्न निकायमा छुट सहुलियत अनुदान सिफारिस गरिएको ।
- सहकारी संस्थाको साधारण सभा तथा कर्मचारी नियुक्ती सम्बन्धमा सहजीकरण गरिएको ।
- आ.व. २०७९/०८० को लेखा परिक्षणको लागि सहकारी संस्थाहरुलाई निर्देशन तथा ताकेता गरिएको ।

अध्यक्षज्यूको सचिवालयबाट सम्पादन भएका कार्यहरुः

- गाउँपालिकामा अध्यक्ष ज्यू संघ भेटघाट तथा गुनासोको लागी आउने सेवाग्राहिलाई प्रतिक्षा कक्षको व्यवस्था गरिएको ।
- सेवाग्राहिको काम/ गुनासो/ सुझावको लागी अध्यक्ष ज्यूसंघ भेट्न छुट्टै कार्यकक्षको व्यवस्था गरिएको ।
- अध्यक्षज्यूको अनुपस्थितिमा सेवाग्राहिको काम र कागजात लिई प्रकृया अघि बढाउने गरिएको ।
- अध्यक्षज्यूको दैनिक कार्यक्रमको जानकारीको लागी नोटिस बोर्डको व्यवस्था गरिएको ।
- हालसम्म गाउँपालिकासँग आर्थिक सहयोगको अपेक्षा राखेका विभिन्न व्यक्ति तथा संस्थहरुको माग निवेदन संकलन गरएको साथै विपतको प्रकृति हेरि कतिपयलाइ भुक्तानी दिइएको र बाकी भुक्तानीको क्रममा अगाडी बढाइएको ।

- सचिवालयमा प्राप्त पत्रहरु दर्ता गरि सम्बन्धित शाखामा बुझाइएको ।
- हालसम्म अध्यक्षज्यूसँग निम्न व्यक्ति तथा संस्थाले भेटघाट गरी आफ्नो समस्या /गुनासो प्रस्तुत गर्नुभएको साथै समस्या समाधान समेत गरिएको ।

क्र.स	महिना	भेटघाट भएका व्यक्ती/संस्था संख्या	कैफियत
१	श्रावण	८५	
२	भाद्र	४०	
३	आश्विन	१९	
४	कात्तिक	१४	
	जम्मा	१५८	

<u>आर्थिक प्रशासन शाखाबाट सम्पादन भएका कार्यहरु</u>

श्रोत	**बार्षिक अनुमानित आय**	**वास्तविक आय**
संघीय सरकार	**४१ करोड ६८ लाख**	**१५ करोड ४४ लाख ९० हजार**
समानीकरण अनुदान	९ करोड ८९ लाख	४ करोड ९४ लाख ५० हजार
शसर्त अनुदान चालु	२७ करोड ५३ लाख	९ करोड ५० लाख ४० हजार
शसर्त अनुदान पुँजीगत	१ करोड ४१ लाख	१ करोड
बिशेष अनुदान पुँजीगत	८५ लाख	
समपुरक अनुदान पुँजीगत	२ करोड	
प्रदेश	**२ करोड २७ लाख ०२ हजार**	**८१ लाख ७५ हजार**
समानीकरण अनुदान प्रदेश	१ करोड २७ लाख ०२ हजार	३१ लाख ७५ हजार
समपुरक अनुदान पुँजीगत	५० लाख	२५ लाख
बिशेष अनुदान पुँजीगत	५० लाख	२५ लाख
राजश्व बांडफांड		
संघ+प्रदेश+आन्तरिक	१४ करोड २४ लाख ०६ हजार	१ करोड ६६ लाख ५८ हजार

खर्च प्रतिशत :

बजेट	**विनियोजित**	**खर्च**	**प्रतिशत**
चालु	४० करोड ५३ लाख	१० करोड ७२ लाख	२५.४
पुँजीगत	१८ करोड २५ लाख	२ करोड ५४ लाख	१४.०२
कुल	५८ करोड ७८ लाख	१३ करोड २६ लाख	२२.२२

बिषयगत क्षेत्र अनुसार

बिषयगत क्षेत्र	खर्च प्रतिशत
आर्थिक बिकास	४.४४

सामाजिक बिकास	२६.८५
पूर्वाधार बिकास	१५.२९
शुसासन तथा अन्तर सम्बन्धित क्षेत्र	४.८
कार्यालय संचालन तथा प्रशासनिक	२३.५८

राजश्व शाखा

कार्तिक मसान्तसम्म राजश्व शाखा तथा ११ वटै वडाबाट संकलन भएको राजश्व रकम -त्रिपन्न लाख अठसठ्ठि हजार सात सय उनन्साठी रुपैया बाईस पैसा मात्र

नयाँ ब्यबसाय दर्ता

कृषि फर्मः ५

किराना पसलः ६

होटल व्यवसायः २

घ वर्गः ५

कुल दर्ता संख्या १८ वटा

ब्यबसाय नविकरण-२३४ वटा

संघ संस्था दर्ताः २ वटा

कृषि बिकास शाखाबाट सम्पादन भएका कार्यहरु

कृषक खेतबारी तथा कृषि बालिबस्तु अनुगमन अन्तर्गत

- गबारो र खैरो फड्के किराको प्रकोप देखिएको धान खेतमा स्थलगत अनानुगमन गरि सुझाब सल्लाह पेश गरि थप निरीक्षणका निम्ति नमुना संकलन गरि प्रदेश स्थित बालि संरक्षण प्रयोगशाला पठाईएको।
- आ.ब २०७९/८० सालमा स्थापित अम्बा बगैचाको स्थलगत अनुगमन तथा कृषकसंग राय सल्लाह लिई आवश्यक सुझाब पेश गरिएको।
- अन्नपुर्ण-०४ सल्यान स्थित असिनाले क्षती पुर्याएको करिब ५०-६० रोपनी धान खेतको स्थलगत अनुगमन गरि सिफारिस लिइ सम्बन्धित निकायमा क्षतिपूर्ति मागका सुझाब दिएको।

कृषकका लागि कृषि तालिम

- अन्नपुर्ण-०७ स्थित पात्लेखेत, ०८ स्थित बिरेठाटि र ०९ स्थित नयाँगाउमा ३-३ दिने नर्सरी व्यबस्थापन तथा तरकारी र फलफुल उत्पादन सम्बन्धि तालिम प्रदान गरिएको।

मौरी प्रबर्धन कार्यक्रम

- आ.ब २०७९/८० सालको मौरी प्रबर्धन कार्यक्रम अन्तर्गत बितरण बाँकी रहेको मौरी घार अन्नपुर्ण-०४ स्थित २० घार मौरी बितरण गरिएको।

यस आ.बको पहिलो चौमासिकमा ३ वटा कृषि फर्म दर्ताको लागि आवश्यक कागजात प्रक्रियामा सहयोग गरि सिफारिस गरिएको।

<u>पशुसेवा शाखाबाट सम्पादन भएका कार्यहरु</u>

- मेडिकल उपचार सेवा बाट लाभान्वित पशु संख्या-६४५
- गोबर परिक्षण-२५६
- २३ वटा पशुको नमूना संकलन तथा प्रेषण गरिएको
- गाइनोकोलोजिकल उपचारबाट लाभान्वित पशु संख्या-५७
- माइनर सर्जिकल सेवा-६५
- पोष्ट मार्टम सेवा-४३
- खोप सेवा अन्तर्गत

खोरेत बिरुद्ध खोप-२३००, पिपिआर बिरुद्ध खोप-३९००, रेबिज बिरुद्ध खोप-७५

निशुल्क औषधी वितरणबाट लाभग्राही कृषक-४०५, सेवा उपलब्ध गराइएको पशु संख्या-१७६०

कृत्रिम गर्भाधान सेवा जम्मा गाई-३१६,भैंसी-५०३ गरी कुल जम्मा-८१९

<u>शिक्षा युवा तथा खेलकुद शाखाबाट सम्पादन भएका कार्यहरु</u>

नियमित कार्यक्रम

- सम्पूर्ण विद्यालयहरुको इमिस अध्यावधिक
- सम्पत्ति विवरण दर्ता र राष्ट्रिय सतर्कता केन्द्र को software मा प्रविष्ट
- शिक्षकहरुको कार्य सम्पादन मुल्यांकन
- कक्षा ८ को ग्रेडसिट निर्माण वितरण
- सामाजिक परिक्षण, विद्यालय सुधार योजना , लेखा परिक्षणको अभिलेखीकरण
- राष्ट्रिय किताबखानाबाट शिक्षकहरुको तलबी प्रतिवेदन पारित
- विद्यालय अनुगमन निरीक्षण
- चिल्ड्रेन नेपालको सहकार्यमा बालबालिका र युवाको लागि राम्रो पोषण सोच विस्तार परियोजना सम्झौता भएको
- संगम मा.वि र सिद्ध आ.वि बीच एकीकृत पढाई व्यवस्थापन कार्य

- साउन, भाद्र, असोज, कार्तिक र चाडबाड खर्च मासिक रुपमा निकासा जम्मा ७४३७४४७५ (सात करोड त्रिचालिस लाख चौरत्तर हजार चार सय पचहत्तर मात्र)
- गुरुङ शिक्षक तलब भत्ता (साउन, भाद्र असोज र चाडपर्व) : १३७६०८ (एक लाख सैतिस हजार छ सय आठ मात्र)
- शिक्षक छनौट , शिक्षक सरुवा सहमति पत्र र शिक्षक सरुवा
- बालकक्षा शिक्षकका लागि शिक्षण सिकाई सामग्री निर्माण र बाल मनोविज्ञान सम्बन्धि ३ दिने आवासीय तालिम

अतिरिक्त कार्यक्रमहरु

- राष्ट्रिय बालदिवसको अवसरमा अतिरिक्त कृयाकलापहरुः निबन्ध लेखन प्रतियोगिता, वक्तृत्वकला प्रतियोगिता, पठनसिप प्रतियोगिता र हिसाब दौड प्रतियोगिता संचालन गरी मनाइएको
- जनप्रिय क्याम्पससंगको संयुक्त लागत साझेदारीमा Bachelor in Mountain Tourism Management मा छात्रवृतिमा पढ्नको लागि इच्छुक बिद्यार्थीको लागि सूचना प्रकाशन गरिएको

बैठक

- प्र.अ. बैठक १ पटक
- शिक्षा समिति बैठक २ पटक
- अनुगमन समिति बैठक १ पटक : अनुगमन समितिको बैठक बसी अनुगमन समितिको प्रतिवेदन अन्तिम चरणमा

<u>स्वास्थ्य सेवा शाखाबाट सम्पादन भएका कार्यहरु</u>

- हाल सम्म covid 19 को QR प्रमाणीकरण गरिएको संख्या २४९८
- हाल सम्म यस पालिका अन्तर्गतका स्वास्थ्य संस्थावाट सेवा पाऐका महिला तथा पुरुष बिरामी को संख्या १३८४२
- ०-२३ महिना सम्मका खोप पाएका बालबालिकाको संख्या २७१
- पहिलो पटक जुनसुकै समयमा गर्भ जाँच गराएका गर्भवती संख्या ६०
- प्रोटोकल अनुसार गर्भ जाँच गराएका गर्भवती संख्या १०
- स्वास्थ्य संस्थाबाट प्रसुती सेवा पाएका सुत्करी संख्या ८
- परिवार नियोजन सेवा कार्यक्रम
- कण्डम बितरण ५८७१
- डिपो/पिल्स/ईम्प्लाट/आई.यु.सि.डी हाल अपनाइरहेका ३०४
- बार्षिक समिक्षा गोष्ठी सम्मपन्न
- पोषण समिक्षा गोष्टी
- बिपन्न नागरीक औषधी उपचार सहुलीयत सिफारिस गरिएको १७ जना
- निशुल्क स्वास्थ्य शिबिर संचालन गरिएको
- तथ्यांक भेरिफिकेसन सम्पन्न

- लुम्लेमा स्वास्थ्य संस्था स्थापना एबम संचालन
- परिवार कल्याण कार्यक्रम
- राष्ट्रिय स्वास्थ्य शिक्षा एबम संचेतना कार्यक्रम सम्पन्न

आयुर्वेद तर्फ

- सेवा लिएका जम्मा सेवाग्राही संख्या -२६०६ जना(महिला-१५९६,पुरुष-१०१०)
- वडा नं. २,३,४,५,६,७,८,९ मा गाउँघर क्लिनिक तथा आरोग्य सेवा संचालन
- जेष्ठ नागरिक सेवा कार्यक्रम सम्पन्न
- स्तनपायी आमालाई औषधी वितरण
- पुर्व कर्म सेवा,स्नेहदन,स्वेयदन कार्यक्रम सम्पन्न

योजना शाखा शाखाबाट सम्पादन भएका कार्यहरु

- गाउँ सभाबाट स्वीकृत सम्पुर्ण योजनाहरु अनलाइन प्रणालीमा समावेश
- वडाहरुमा योजना कार्यान्वयन उपभोक्ता समिति गठन
- योजनाहरुको प्राबिधिक लागत अनुमान तयार
- सवै वडाहरुको सडक मर्मत तथा सफाइ र भुक्तानी
- योजना कार्यान्वयन सम्झौता र योजना कार्यान्वयन शुरुवात
- गत आ व मा सम्पन्न भइ भुक्तानी दिन बाँकी योजनाहरुको रकम भुक्तानी
- टेन्डर निकाल्न बाँकी योजना २ (वडा नं २ शितगृह, वडा नं ६ को कार्यालय र ढुंगा गिट्टी बालुवा)
- टेन्डर प्रकृया पुरा भइ योजना कार्यान्वयन सम्झौताको क्रममा रहेको योजना संख्या ८

सामाजिक सुरक्षा तथा पञ्जीकरण शाखा

सामाजिक सुरक्षा भत्ता तर्फ (पहिलो त्रैमासिक श्रावण देखि आश्विन सम्म)

सि नं	विवरण	जम्मा संख्या
१	जेष्ठ नागरिक	२६५२
२	जेष्ठ नागरिक दलित	४५४
३	जेष्ठ नागरिक एकल महिला	२७८
४	बिधवा (आर्थिक सहायत)	३६६
५	अपांगता क बर्ग	११०
६	अपांगता ख बर्ग (आर्थिक सहायत)	१९२
७	दलित बालबालिका	५५३
	जम्मा	४६०५

जम्मा ४६०५ जनालाइ चार करोड पैतिस लाख एकसठ्ठी हजार चार सय रुपैयाँ सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण गरिएको

पञ्जीकरण तर्फ

२०८० बैशाख देखि कार्तिक मसान्त सम्म

जन्म -३८१,मृत्यु-१६३,बिबाह-१८६ जोडी, बसाईसराई आएको-६०,गएको-९५ ,सम्बन्ध बिच्छेद-३३ जोडी

कुल घटना दर्ता संख्या ८०७

<u>सूचना प्रबिधि शाखाबाट सम्पादन भएका कार्यहरु</u>

- कार्यालय परिसरमा फ्रि वाइफाईको व्यवस्था गरिएको ।
- गाउँपालिका र वडा कार्यालयमा राजश्व ब्यबस्थापन प्रणाली र योजना अनुगमन एबम ब्यबस्थापन प्रणाली नियमित सुचारु गर्नको लागि गाउँपालिका तथा वडा कर्मचारीलाई नियमित प्राबिधिक सहयोग उपलब्ध गराएको
- गाउँपालिका तथा वडाका कर्मचारीलाई सूचना प्रबिधि एबम बिभिन्न प्रणाली प्रयोगमा क्षमता अभिवृद्धि गरेको
- गाउँपालिका,वडा कार्यालय र स्वास्थ्य संस्थामा नियमित इन्टरनेट सेवा प्रबाह एबम विस्तारको लागि प्राबिधिक सहयोग उपलब्ध गराएको
- गाउँपालिकाको सूचना प्रबाहको लागि वेबसाइट एबम सामाजिक संजाल नियमित अध्यावधिक गरेको
- गाउँपालिकामा रहेका बिभिन्न प्रणाली,कम्प्युटर मर्मत एबम सुरक्षा संबेदनशिलतालाई अनुगन गरी सेवा प्रबाहलाई नियमित बनाउन पहल गरेको
- पर्यटक सूचना केन्द्र संचालन तथा ब्यबस्थापन कार्यविधि मस्यौदा तयार भईरहेको
- तथ्यांक ब्यबस्थापनको लागि गाउँपालिकाको छुट्टै तथ्यांक बैंक संचालनमा ल्याएको
- कार्यपालिका तथा सभाबाट पारित भएका कानूनहरु नियमित रुपमा राजपत्रमा प्रकाशन गरिएको
- अन्य नियमित सूचना प्रबिधि संग सम्बन्धित काम र प्राबिधिक सपोर्ट उपलब्ध गराइएको

<u>महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक शाखाबाट सम्पादन भएका कार्यहरु</u>

- अपांग परिचय पत्र वितरण संख्या(१८ ,जेष्ठ नागरिक परिचय पत्र वितरण संख्या (१०
- वडा नं। ४ र ६ मा जेष्ठ नागरिक संजाल गठन गरिएको
- सामाजिक विकास कार्यालय कास्कीबाट आएका अपांगहरुको साहायक साम्रगीहरु वडा वडामा लगी वितरण
- अपांगता परिचपत्र वितरणको लागि नियमित रुपमा बैठक संचालन
- ३३ औ अन्तराष्टिय जेष्ठ नागरिक दिवसको अवसरमा वडा नं ४ का जेष्ठनागरिकहरुलाई सम्मान तथा भजनर्कितनका सामग्री वितरण गरि मनाईएको

- अभिभावक विहिन तथा बेसाहरा बालबालिकाहरुलाई सुरक्षित आवास र निशुल्क पठनपाठनको लागि विभिन्न बालगृहमा सिफासि गरि पठाईएको ।
- अपांग परिचयपत्र वितरणको लागि अपांगता भएका व्यक्तिहरुलाई निजको घरमै पुगेर अनुगमन
- ०७९।०८० मा महिला संजालद्धारा संचालित कार्यक्रमहरुको समिक्षा तथा आ.व ०८०।०८१ कार्ययोजनाबारे छलफल

वातावरण, सरसफाई तथा विपद ब्यवस्थापन शाखाबाट सम्पादन भएका कार्यहरु

राहत तथा उद्दार तर्फ

- बर्षा,हावाहुरी,चट्यांग,बाढी पहिरो लगायतको विपद/क्षति पुगेका ११ घर अन्नपूर्ण बासलाई राहत भुक्तानी उपलब्ध गराइएको
- त्रिपाल ५३ थान वितरण गरिएको ।
- ताजाली १०७ थान वितरण गरिएको ।
- सिंचाई पाईप ४५० मिटर वितरण गरिएको ।
- खानेपानी पाईप ५२०० मिटर वितरण गरिएको ।

मनसुनजन्य विपद प्रभावित निजी आवास पुनर्निर्माण तर्फ

- सुचिकृत १५१ घरधुरी मध्ये १३ घरधुरीलाई २६ लाख निकासा प्रदान गरिएको

- भगवती दल गण फुलवारी ब्यारेक पोखराको आयोजना एवं गाउँपालिकाको सह आयोजनामा गाउँपालिकाको वडा नं. १ देखी ७ सम्मका ३५ जना सहभागीहरुलाई विपद प्रतिकार्य सम्बन्धी तालिम ४ दिने तालिम प्रदान गरिएको।
- USAID जल जंगल कार्यक्रमको प्राविधिक सहयोगमा अन्नपूर्ण गाउँपालिका वातावरण विधेयक २०८० तयार भई स्वीकृतको चरणमा रहेको ।
- स्थानिय विपद ब्यवस्थापन समितिको बैठक ४
  २ पटक बसेको ।
- वन, वातावरण तथा विपद ब्यवस्थापन विषयगत समितिको बैठक १ पटक बसिएको ।
- ३ वटा खानेपानीका मुहान नयाँ दर्ताको लागी आवस्यक प्रक्रिया पुरा भएको ।
- आवस्यकता अनुसार फिल्ड अनुगमन एवं प्रतिवेदनका नियमित कार्यहरु भैरहेको ।
- गाउँपालिकाको विपद प्रतिकार्य सम्बन्धी दिर्घकालिन योजना र जलवायु अनुकुलन योजना निर्माणका लागी USAID जल जंगल कार्यक्रम सँग सहकार्य भैरहेको ।
- बजार अनुगमन सम्बन्धि कार्यलाई निरन्तर रुपमा जारी राखिएको ।

➢ चालु आर्थिक बर्षमा ३९ वटा घ बर्गका निर्माण ब्यवसायीहरुको ४ वटा नयाँ ईजाजत पत्र जारी गरिएको र ३९ वटाको ईजाजत पत्र नविकरण गरिएको ।

न्यायिक समिति तर्फ

- चालु आर्थिक बर्षको हाल सम्मको अवधिमा ६ पटक न्यायिक समितिको बैठक बसिएको ।
- चालु आर्थिक बर्षको हाल सम्मको अवधिमा कुनैपनि नयाँ मुद्दा दर्ता नभएको तर गत आर्थिक बर्षमा दर्ता भएका मुद्दाहरु मध्ये ५ वटाको चालु बर्षमा दायित्व सरी आएको र जस मध्ये २ वटा मुद्दा फर्छयौट भएको ।
- चालु आर्थिक बर्षमा ५ वटा वडाहरुमा वडा मेलमिलाप केन्द्र गठन सम्बन्धी कार्य सम्पन्न गरिएको ।
- विवादको प्रकृति र अवस्था हेरी न्यायिक समिति स्थलगत रुपमा नै उपस्थित भई विवाद निरुपण एवं मेलमिलाप सम्बन्धी सेवा प्रदान गर्ने गरिएको ।

प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अन्तर्गत सम्पादन भएका कार्यहरु

- प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सञ्चालनको लागि प्राप्त बजेट ब्रेकडाउन गरी , वडा कार्यालयहरुबाट
- सिफारिस भएका २७ वटा योजनाहरु सुचिकृत बेरोजगार सख्याहरुको आधारमा बाँडफाँड गरि
- सम्बन्धित सबै वडाहरुमा सुचिकृत बेरोजगार ब्यक्तिहरुको प्राथमिकिकरण नाम सहितको
- योजना सञ्चालन गर्ने सम्बन्धि पत्र पठाइएको ।
- सूचिकृत बेरोजगार व्यक्तिहरुको प्राथमिकिकरण अनुसार सुचि प्रकाशन गा/Psf] .
- वडा नं. ३ ,५ र ८ का योजनाहरुको लागत इष्टिमेट तयार गरिएको र वडा न ८ मा काम शुरु गरिएको ।
  ४. बैदेशिक रोजगारीका लागि बिभिन्न देशमा जाने १४ जना व्यक्तिहरुको पुन: श्रम स्वीकृति सम्बन्धि कार्यमा सहजिकरण गरिएको

सुरक्षित आप्रवासन (सामी) कार्यक्रम

सि नं	कार्यक्रम / कृयाकलापहरु	संख्या	कैफियत
१.	सामी कार्यक्रम संचालनका लागि स्थानीय कार्यक्रम संचालन तथा ब्यवस्थापन समिति बैठक/ बित्तिय साक्षरता तथा मनोसामाजिक परामर्श कक्षासंचालनको लागि वडा छनौट बैठक	१ पटक	
२.	बित्तिय साक्षरता तथा मनोसामाजिक परामर्श कक्षा संचालनको लागि प्रारम्भिक सर्बेक्षण	११३ जना	
३	बित्तिय साक्षरता तथा मनोसामाजिक परामर्श कक्षा संचालन	३ वटा	
४	बित्तिय साक्षरता तथा मनोसामाजिक परामर्श कक्षा संचालनको लागि बेसलाइन	३० जना	
५	बित्तिय साक्षरता तथा मनोसामाजिक परामर्श कक्षाफलो अप मिटिङ	४ वटा	

६	बित्तिय साक्षरता तथा मनोसामाजिक परामर्श कक्षामा सहभागि संख्या	७८ जना	
७	बैदेशिक रोजगारीमा जान चाहने सम्भावित कामदारहरुलाइ गहन अभिमुखीकर कार्यक्रम	१ वटा	
८	सरोकारवालाहरुसंगको अन्तरकृया तथा समुदाय अभिमुखीकरण कार्यक्रम	३ वटा	
९	बैदेशिक रोजागरीमा गएका परिवारलाइ सूचना प्रदान नया घरपरिवार भेट	६९० परिवार	
१०	बैदेशिक रोजागरीमा गएका परिवारलाइ सूचना प्रदान फलो अप	२४२ परिवार	
११	बैदेशिक रोजागरीमा गएका परिवारलाइ कागजात मगाएका	५० परिवार	
१२	आर्थिक सहायता प्राप्त गरेको	१ परिवार	रु ५० हजार
१३	आर्थिक सहायता प्रकृयामा रहेको	३ परिवार	
१४	मनोसामाजिक परामर्शका पुराना केश	११ वटा	
१५	मनोसामाजिक परामर्शका पुराना केश सेवा बन्द	१२ वटा	
१६	मनोसामाजिक परामर्शका नयाँ केश	१२ वटा	
१७	मनोसामाजिक परामर्शका केश फलो अप	५४ पटक	
१८	मनोसामाजिक समुह परामर्श	३० जना	

गरीबी निवारणका लागि लघु उद्यम कार्यक्रम (मेड्पा) बाट सम्पादन भएका कार्यहरु

गत आ.ब. २०७९/८० को बार्षिक प्रतिबेदन तयारी सम्पन्न

उद्यम बिकास समितिको बैठक सम्पन्न

नयाँ उद्यमी सृजनाको लागि वडा नं. १ र ५ छनौट गरिएको

चालु आ.ब. २०८०/८१को लागि बार्षिक कार्ययोजना तयार गरिएको ।

घर नक्सा तथा नापी शाखा एबम भूमि इकाईबाट सम्पादन भएका कार्यहरु

- भुमिहिन दलित, भूमिहीन सुकुम्बासी र अव्यवस्थित बसोबासीहरुको ११ वटै वडामा विभिन्न मितिमा संकलन भई प्राप्त फारमहरु रुजु गरिएको ।
- ११ वटै वडाका निवेदन फारमहरु भुमि आयोगको प्रणालिमा प्रविष्ट गरिएको ।
- सबै वडाहरुको छुट बाहेक अधिकांश निस्सा वितरण गरिएको ।
- संकलन भएका फारमहरुमा निवेदन / दाबि बिरोध माथि सम्बन्धित निकाय मार्फत छलफल गरि निकास दिएको ।
- वडा नं ११ का संकलित सबै फारमहरु कार्यपालिका बाट अनुमोदन गरि भुमि आयोग कास्कीमा पठाइएको ।
- वडा नं ५ का भुमिहिन दलित, भूमिहिन सुकुम्बासी गरि २ जना ब्यक्तिलाई भुमि आयोगको कार्यबिधि अनुसार जग्गाधनि प्रमाण पुर्जा विरतण कार्य सम्पन्न गरिएको ।

- बाँकी कामहरु भुमि आयोगको कार्यबिधि अनुरुप क्रमश अघि बढाइएको ।

<u>वडा कार्यालयतर्फ (११ वटै) बाट सम्पादन भएका कार्यहरु</u>

- वडामा नियमित बैठक बसी सेवा प्रवाहलाई चुस्त दुरुस्त बनाइएको ।
- राजश्व संकलन, योजना सम्झौता अनलाइन प्रणाली मार्फत गर्ने गरिएको ।
- राजश्व संकलनको काम नियमित हुने गरेको ।
- घटना दर्ता तथा सामाजिक सुरक्षासंग सम्बन्धित कामहरु नियमित हुने गरेको ।
- तथ्यांक संकलन, सूचना प्रवाहको काम नियमित हुने गरेको ।
- योजना कार्यान्वयनको लागि प्रभाबकारी रुपमा काम हुँदै आएको ।
- दैनिक प्रशासनिक काम प्रभाबकारी रुपमा संचालन गरि सेवा प्रवाह गरिएको ।